

НАРЕДБА за водене на регистър на лечебните заведения за извънболнична помощ и хосписите

Приета с ПМС № 283 от 3.12.2010 г., обн., ДВ, бр. 97 от 10.12.2010 г., в сила от 10.12.2010 г., изм., бр. 5 от 14.01.2011 г., в сила от 14.01.2011 г.

Чл. 1. (1) С наредбата се определя редът за водене на регистър на лечебните заведения за извънболнична помощ и хосписите в регионалната здравна инспекция.

(2) На регистрация по реда на наредбата подлежи и лечебната дейност по чл. 2а от Закона за лечебните заведения, за осъществяването на която могат да се откриват до 10 легла за наблюдение и лечение до 48 часа.

(3) Регистърът по ал. 1 е общодостъпен.

Чл. 2. (1) Регистърът на лечебните заведения се води по образец съгласно приложението и съдържа следните графи:

1. пореден номер;
2. дата на издаване на удостоверението за регистрацията на лечебното заведение;
3. данни за лечебното заведение - име, седалище, капитал, единен идентификационен код;
4. данни за лицето, представляващо лечебното заведение - име от документа за самоличност;
5. данни за лицата - съдружници или акционери в дружеството или членове на кооперацията, учредяващи групова практика - име от документа за самоличност;
6. видове дейности, за които е регистрирано лечебното заведение;
7. данни за преобразуване, сливане, вливане, разделяне и прекратяване на лечебното заведение, промяна на собствеността;
8. дата на заличаване на регистрацията и основанието за това;
9. промени в обстоятелствата по т. 1 - 8;
10. забележки по вписаните обстоятелства.

(2) За регистрираната лечебна дейност по чл. 2а от Закона за лечебните заведения в графа 3 се вписват данни за висшето медицинско училище - наименование, седалище, адрес на управление и срок на валидност на акредитацията, в графа 4 се вписват данни за ръководителите на съответните катедри и на лекарите преподаватели и лекарите - преподаватели по дентална медицина, които ще осъществяват практическото обучение или ще извършват научната дейност - дипломите за завършено висше образование и документите за призната специалност при наличие на такава. В графи 5 и 7 не се вписват данни.

(3) За физическите лица - лекари и лекари по дентална медицина, учредили индивидуална практика за първична медицинска помощ или индивидуална практика за специализирана медицинска помощ, в графа 3 се вписват данни за физическото лице - име, адрес, единен граждански номер и адрес на лечебното заведение. В графи 4, 5 и 7 не се вписват данни.

(4) Извършване на дейност чрез подвижни структури на лечебното заведение се вписва в графа 10. Дейностите, които се извършват чрез подвижни структури, се посочват изрично.

(5) Регистърът се води в томове, страниците на които се номерират. На корицата на всеки том се отбелязва номерът на тома.

(6) За амбулаториите за първична медицинска помощ, амбулаториите за специализирана медицинска помощ, медико-диагностичните, медико-техническите лаборатории, денталните центрове, хосписите и регистрираната лечебна дейност по чл. 2а от Закона за лечебните заведения вписването се извършва в отделни томове.

(7) За всяко лечебно заведение се отделя партида с необходимия брой двойни страници, на които се надписва наименованието му.

Чл. 3. (1) Наименованието на всяко ново лечебно заведение трябва да се различава от наименованията на регистрираните в регионалната здравна инспекция лечебни заведения.

(2) Наименованието на регистрираното лечебно заведение не може да се различава от регистрираното в съда.

Чл. 4. (1) Вписването в регистъра се извършва със заповед на директора на регионалната здравна инспекция от определено от него длъжностно лице, което:

1. извършва вписванията в регистъра;
2. дава справки и издава удостоверения за вписаните обстоятелства;
3. води входящ регистър, азбучен указател и комплектува документацията на съответното лечебно заведение.

(2) Длъжностното лице по ал. 1 поставя дата след всяко вписване и се подписва.

(3) В регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

Чл. 5. Във входящия регистър длъжностното лице вписва заявленията за регистрация по реда на тяхното подаване.

Чл. 6. За вписаните в регистъра лечебни заведения длъжностното лице води азбучен указател, в който по азбучен ред срещу наименованието на лечебното заведение се отбелязват ЕИК, съответно името и единният граждански номер на физическото лице - лекар или лекар по дентална медицина, учредил индивидуална практика за първична медицинска помощ или индивидуална практика за специализирана медицинска помощ, и видовете дейности, за които е регистрирано лечебното заведение.

Чл. 7. Длъжностното лице комплектува документите по чл. 40 от Закона за лечебните заведения в отделно дело. Делото носи поредния номер на вписаното лечебно заведение. На корицата на делото се отбелязват номерът на делото, номерът на тома и страницата на регистъра.

Чл. 8. Регистърът, делата, азбучният указател и входящият регистър се съхраняват от длъжностното лице и не могат да се изнасят от регионалната здравна инспекция.

Чл. 9. Вписванията в регистъра се отразяват и в електронен информационен носител.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 41, ал. 3 от Закона за лечебните заведения.

§ 2. Министърът на здравеопазването дава указания по прилагането на наредбата.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ към Постановление № 1 на Министерския съвет от 6 януари 2011 г. за структурни промени в системата на здравеопазването

(ДВ, бр. 5 от 2011 г., в сила от 14.01.2011 г.)

.....

§ 9. В Наредбата за водене на регистър на лечебните заведения за извънболнична помощ и хосписите, приета с Постановление № 283 на Министерския съвет от 2010 г. (ДВ, бр. 97 от 2010 г.), се правят следните изменения:

.....

2. Навсякъде в наредбата думите "регионалния център по здравеопазване" се заменят с "регионалната здравна инспекция".

.....

Приложение

към чл. 2, ал. 1

(Изм. - ДВ, бр. 5 от 2011 г.,
в сила от 14.01.2011 г.)

Регистър на лечебните заведения за извънболнична помощ и хосписите

Регионална здравна инспекция

Пореден номер	Дата на издаване на удостоверение на лечебното заведение	Данни за лечебното заведение – име, седалище, капитал, ЕИК	Данни за лицето, представляващо лечебното заведение – име от документа за самоличност	Данни за лицата – съдружници или акционери в дружеството или членове на кооперацията, учредяващи груповата практика – име от документа за самоличност	Видове дейности, за които е регистрирано лечебното заведение	Данни за преобразуване, сливане, вливане, разделяне и прекратяване на лечебното заведение, промяна на собствеността	Дата на заличаване на регистрацията и основанието за това	Противоположен обект
---------------	--	--	---	---	--	---	---	----------------------

1 2 3 4 5 6 7 8